

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОго ПОСЕЛЕНИя федоровский**

СУРГУТСКОГО РАЙОНА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**«17» июля 2014 года №313-п/нпа**

**пгт. Федоровский**

О внесении изменений в постановление

администрации городского поселения

Федоровский от 29.06.2012 №201 –п/нпа

 В целях приведения муниципальных правовых актов администрации городского поселения Федоровский в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации городского поселения Федоровский от 29 июня 2012 года № 201-п/нпа «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотеки, базам данных (оказание услуги в электронном виде в установленном порядке)» следующие изменения:
	1. В пункте 1.1 раздела 1 слова «муниципального казённого учреждения культуры «Федоровская библиотека» (далее – МКУК «Федоровская библиотека»)» заменить словами «отделом библиотечного обслуживания Муниципального автономного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер» (далее – Отдел)».
	2. По тексту приложения слова «МКУК «Федоровская библиотека» заменить словами «Отдел».
	3. Подпункт 1.3.1. пункта 1.3. изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Местонахождение МАУК «КДЦ «Премьер»

Почтовый адрес – 628456, Тюменская область, Ханты-мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, пгт. Федоровский, ул. Ленина, 18.

Юридический адрес - 628456, Тюменская область, Ханты-мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, пгт. Федоровский, ул. Ленина, 18.

Тел: (3462) 732-466, 732-990, факс: 732-466 e-mail: premier2008@mail.ru

Предоставление муниципальной услуги осуществляет Отдел.

Местонахождение Отдела:

Тюменская область, Ханты-мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, пгт. Федоровский, ул. Ленина, 14б.

Тел: (3462)73-16-06, 73-14-78; факс: (3462)73-16-06;

Муниципальная услуга предоставляется Отделом в соответствии с режимом работы Отдела:

вторник – воскресенье с 11-00 до 19-00

выходной – понедельник (в зимний период)

вторник – суббота с 10-00 до 18-00

выходной – воскресенье, понедельник (в летний период)

Последний четверг месяца – санитарный день.»

1.4. В подпункте 1.3.2. пункта 1.3. абзацы 4,5,6 изложить в следующей редакции:

«- на информационных стендах в администрации городского поселения Федоровский, МАУК «КДЦ «Премьер»;

 - при личном обращении в Отдел;

- по электронной почте – premier2008@mail.ru».

1.5. В подпункте 1.3.4. после слов «подразделе «Культура» слова «МКУК «Федоровская библиотека» заменить словами «МАУК «КДЦ «Премьер».

1.6. Пункт 2.5 раздела 2:

- после слов «- Постановление Госстандарта Российской Федерации от 28.06.1993 № 163 «Об утверждении Общероссийского классификатора услуг населению» дополнить абзацем следующего содержания «- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз «Об административных правонарушениях»»

- слова «Устав МКУК «Федоровская библиотека» заменить словами «Устав МАУК «КДЦ «Премьер».

1.7. В подпунктах 3.2.1., 3.2.2. и 3.2.3. слова «заведующий МКУК «Федоровская библиотека» заменить словами «директор МАУК «КДЦ «Премьер».

1.8. В пункте 4.1 слова «МКУК «Федоровская библиотека» заменить словами «МАУК «КДЦ «Премьер».

1.9. Пункт 4.3 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.3. Персональная ответственность лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, и лиц, осуществляющих контроль за предоставлением муниципальной услуги, устанавливается в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Должностное лицо уполномоченного органа (организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги), ответственное за осуществление соответствующих административных процедур настоящего Административного регламента, несет административную ответственность в соответствии с законодательством автономного округа за:

 - нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и срока предоставления муниципальной услуги;

- неправомерные отказы в приёме у заявителя документов, предусмотренных для муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо за нарушение установленного срока таких исправлений;

 - превышение максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в многофункциональном центре).

Лица, осуществляющие контроль за предоставлением муниципальной услуги, несут ответственность за неосуществление или ненадлежащее осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава городского поселения

Федоровский Н.У.Рудышин